

POROZUMIENIE O WSPÓŁADMINISTROWANIU DANYMI OSOBOWYMI

zawarte w dniu 08.10.2021r we Wrocławiu pomiędzy:

1. **Politechniką Wrocławską**, z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław, NIP: 8960005851, Regon: 000001614, reprezentowaną przez **dr inż. Annę Górecką – Dyrektora Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości**

zwaną w dalszej części porozumienia Administratorem I

a

2. **SOFTWARE PARTNER SP. Z O.O.** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Fabryczna 16H, 53-609 Wrocław, NIP: 8943165368, REGON 388432121, reprezentowaną przez **Michała Błacha - Prezesa Zarządu**

zwaną w dalszej części porozumienia Administratorem II

i łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami” bądź „Współadministratorami”.

Strony zawierając niniejsze porozumienie działają na podstawie art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

§ 1

1. Celem niniejszego porozumienia jest dokonanie formalnego podziału obowiązków podczas wspólnego przetwarzania danych osobowych w związku z “**SOFTWARE ACADEMY**” zwanym dalej Wydarzeniem/Akademią (zgodnie z umową numer P/0180/383/2021) oraz określenie odpowiedzialności Stron za realizację tych obowiązków.
2. Strony uzgodniły, że wspólne przetwarzanie przez nie danych osobowych związane jest z następującymi czynnościami:
 - a) zbieranie danych osób zainteresowanych uczestnictwem w Wydarzeniu;
 - b) zakwalifikowanie uczestników na Wydarzenie ;
 - c) organizacja zajęć i bieżące kontakty z uczestnikami;
 - d) zapewnienie narzędzi niezbędnych do realizacji Wydarzenia w trybie zdalnym;
 - e) wykorzystanie w celach promocyjnych dotyczących Wydarzenia i Organizatora/-ów.
3. Zakres uzgodnionego przez Strony wspólnego przetwarzania przez nie danych osobowych obejmuje wszelkie czynności służące:
 - a) zbieraniu i gromadzeniu danych,
 - b) utrwalaniu i przechowywaniu danych,
 - c) udostępnianiu sobie wzajemnie (przez Strony) danych z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń przy przesyłaniu drogą elektroniczną,
 - d) publikacji danych osobowych wraz z wizerunkiem oraz nagrań audio i wideo sporządzonych w ramach Wydarzenia
 - e) użyciu danych do udostępnienia określonych zasobów bądź systemów,
 - f) ewentualnej zmiany treści na żądanie osoby, której dotyczą lub innej transformacji danych według zadanych kryteriów,
 - g) anonimizacji, niszczeniu lub innemu usuwaniu danych,

§ 2

Strony Porozumienia przyjmują na siebie następujące obowiązki:

1) Administrator I (Uczelnia):

- a) ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych, odpowiada za przestrzeganie zasad z art. 5 ust. 1 RODO i zapewnia sobie rozliczalność z ich przestrzegania;
- b) przetwarza dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie wskazanej w § 1 ust. 1;
- c) sprawuje kontrolę nad prawidłowością przetwarzania danych i wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz zapewnia sobie wykazanie, że odpowiada to wymogom RODO;
- d) odpowiada za zidentyfikowanie odpowiedniej podstawy przetwarzania danych;
- e) zapewnia warunki do wyrażenia przez podmiot danych dobrowolnej zgody na przetwarzanie;
- f) określa treść klauzuli informacyjnej (w zakresie wymaganym przez art. 13 i 14 RODO);
- g) spełnia obowiązki informacyjne i dokumentuje to w celu zapewnienia obu Administratorom ich rozliczalności w tym zakresie;
- h) udziela upoważnień do przetwarzania danych osobowych swoim pracownikom i zobowiązuje ich do zachowania danych w tajemnicy bezterminowo,
- i) określa metody zabezpieczenia danych osobowych w przypadku przekazywania przy pomocy środków porozumiewania się na odległość;
- j) zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- k) przyjmuje wnioski podmiotów danych dotyczące ich praw wynikających z RODO i przekazuje je niezwłocznie drugiemu Administratorowi;
- l) pomaga drugiej Stronie przy zawiadamianiu podmiotów danych o naruszeniach, które u niego wystąpiły;
- m) w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w terminie 48 godzin od stwierdzenia naruszenia, zawiadamia drugiego Administratora oraz przekazuje informacje i dane pomocne w wyjaśnianiu okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych;
- n) umożliwia drugiej Stronie (lub audytorowi upoważnionemu przez nią) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i aktywnie w nich uczestniczy udzielając w żądanej formie i czasie odpowiednich informacji;

2) Administrator II (Spółka):

- a) odpowiada za przestrzeganie zasad z art. 5 ust. 1 RODO i zapewnia sobie rozliczalność z ich przestrzegania;
- b) przetwarza dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie wskazanej w § 1 ust. 1;
- c) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz zapewnia sobie wykazanie, że odpowiada to wymogom RODO;
- d) określa wspólnie z Administratorem I treść klauzuli informacyjnej (w zakresie wymaganym przez art. 13 i 14 RODO);
- e) udziela upoważnień do przetwarzania danych osobowych swoim pracownikom i bezterminowo zobowiązuje ich do zachowania danych w tajemnicy;

- f) zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - g) realizuje wnioski podmiotów danych (dotyczące ich praw wynikających z RODO) otrzymane od Administratora I a w szczególności usuwa dane lub ogranicza przetwarzanie na żądanie podmiotu danych;
 - h) przy pomocy Administratora I zawiadamiania podmioty danych o naruszeniach, które u niego wystąpiły;
 - i) w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, zawiadamia drugiego Administratora oraz przekazuje informacje i dane pomocne w wyjaśnianiu okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych;
 - j) umożliwia drugiej Stronie (lub audytorowi upoważnionemu przez nią) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i aktywnie w nich uczestniczy udzielając w żądanej formie i czasie odpowiednich informacji;
 - k) usuwa wszelkie dane osobowe otrzymane od Administratora I w wykonaniu umowy wskazanej w § 1 ust. 1 niezwłocznie po wygaśnięciu tej umowy;
 - l) ocenia własne ryzyka związane z przetwarzaniem danych i wdraża środki techniczne i organizacyjne odpowiadające tym ryzykom.
- 3) Za wykonanie obowiązków właściwych administratorowi danych osobowych (w rozumieniu RODO), które nie zostały wymienione powyżej każda ze Stron odpowiada samodzielnie.

§ 3

1. Strony zobowiązują się do stałej współpracy i współdziałania w toku realizacji Porozumienia.
2. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem uprawnionych do kontaktów osób, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy a w tym szczególnie o wszelkich incydentach (związanych z powierzonymi do przetwarzania danymi osobowymi) mogących skutkować naruszeniem bezpieczeństwa, spójności, integralności i rozliczalności danych.
3. Dla wykonania kontroli upoważnieni przedstawiciele Administratorów mają prawo:
 - a) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe przez drugą Stronę określone w sposób niezakłócający prowadzenia działalności i nie naruszający poufności informacji tej drugiej Strony;
 - b) żądania złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego;
 - c) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych.
4. Na zakończenie kontroli przedstawiciele Administratorów sporządzają protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu Stron oraz zredagować zalecenia i zażądać ich wykonania, o ile są one zgodne z umowami łączącymi Strony oraz przepisami prawa, oraz określić termin ich realizacji.

§ 4

1. Strony uzgodniły, że dopuszczają przetwarzanie współadministrowanych przez nie danych w następujących lokalizacjach (co do których umiejscowienia i zabezpieczeń nie wnoszą zastrzeżeń):
w przypadku Administratora I:

- pomieszczenia Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości pod adresem: pl. Grunwaldzki 11, 50-377 Wrocław, bud. d-21, sala 105 oraz ul. Na Grobli 12 bud. L3 sala 0.21,022,0.23; 50-421 Wrocław

w przypadku Administratora II:

- pomieszczenie firmy SOFTWARE PARTNER Sp. z o.o. pod adresem: ul. Fabryczna 16H, pomieszczenie 2.07 i 2.09; 53-609 Wrocław.
2. Każdorazowy zamiar przekazania wspólnie administrowanych danych osobowych poza ustalone w poprzednim ustępie miejsca przetwarzania (lokalizacje) albo powierzenie przetwarzania innym niż powyższe Podmioty Przetwarzające Strony notyfikują sobie wzajemnie na piśmie poprzez osoby upoważnione do kontaktów.
 3. Strony dopuszczają aby przetwarzanie danych osobowych przez Podmioty Przetwarzające, które w ocenie Strony eksportującej dane zapewniają wymagane przez RODO warunki bezpiecznego przetwarzania danych osobowych (w tym dostawców usług informatycznych wykorzystywanych do realizacji umowy, o której mowa w § 1 ust. 1) niezależnie od lokalizacji miejsc tego przetwarzania. Za prawidłowość oceny co do bezpieczeństwa przetwarzania odpowiada każdorazowo strona eksportująca dane osobowe.
 4. Strony wyznaczają do realizacji bieżących kontaktów proceduralnych we wszystkich sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy (jednakże bez prawa do dokonywania czynności prawnych i składania oświadczeń woli):
 - a) Administrator I wyznacza: dr inż Anna Górecka kom: 660-403-809, email: anna.gorecka@pwr.edu.pl
 - b) Administrator II wyznacza: Michał Błach kom: 607268457, email: m.blach@thesoftwarepartner.com

§ 5

1. Porozumienie niniejsze obowiązuje w okresie obowiązywania umowy określonej w § 1 ust. Rozwiązanie niniejszego Porozumienia może też nastąpić w drodze zgodnego oświadczenia woli obu stron.
2. Każda ze Stron może umowę wypowiedzieć w każdej sytuacji z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia. Każda ze Stron ma też prawo wypowiedzenia Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia przez drugą Stronę postanowień niniejszej umowy;
 - b) wyrządzenia szkody podmiotowi danych przez drugą Stronę z przyczyn zawinionych przez tę Stronę;
 - c) uporczywego uchylania się od współdziałania przy czynnościach kontrolnych, o których mowa w niniejszej umowie;
 - d) wszczęcia postępowania sądowego przeciw drugiej Stronie w związku z naruszeniem przez nią ochrony danych osobowych oraz nałożenia przez organ nadzorczy na tę Stronę kary administracyjnej;
 - e) oraz w przypadku zaprzestania realizacji umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 6

1. Strony uzgadniają, że osoby, których dane dotyczą, mogą do Administratora I kierować wnioski o skorzystanie z praw przysługujących im również wobec Administratora II. Po przekazaniu wniosku do Administratora II, każdy z Administratorów odpowiada za swoje działania i zaniechania wobec podmiotu danych.

2. Współadministrator, który zrekompensuje szkodę tej osobie, której uprawnienia lub wolności naruszono może żądać zwrotu odpowiedniej części wypłaconej sumy od drugiej Strony – w części wynikającej z zawartego przez Strony porozumienia.
3. Współadministrator zwolniony jest z obowiązku pokrycia całego odszkodowania tylko wtedy, gdy nie jest on w żaden sposób i w żadnej choćby części odpowiedzialny za szkodę.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian osób wskazanych do kontaktu oraz zmian danych kontaktowych tych osób, notyfikowanych drugiej Stronie na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Ewentualne spory, wynikłe na tle wykonywania Porozumienia, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Administratora I
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie w szczególności przepisy RODO oraz krajowe przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych i postępowania przed organem nadzorczym. Niniejsza Umowa podlega procedurom prawa polskiego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Umowa posiada następujące załączniki:
 1. załącznik nr 1 - Zakres przetwarzanych danych osobowych
 2. załącznik nr 2 - Informacja o treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator I

Administrator II

Załącznik nr 1

Zakres przetwarzanych danych osobowych:

- imię, nazwisko,
- studencki adres e-mail,
- oświadczenie studenta w sprawie jego statusu jako studenta Politechniki Wrocławskiej (min. ukończony 1. rok studiów (2 semestry) I stopnia),
- aktualny wydział i kierunek studiów,

biogram zawodowy zawierający uwzględniane przy rekrutacji na Wydarzenie informacje dotyczące doświadczenia w programowaniu i posiadane w tym kierunku umiejętności, w tym projekty własne, portfolio (forma przekazania materiałów w formie linku do zewnętrznych źródeł lub prezentacji multimedialnej).

Załącznik nr 2

Informacja o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów wraz z informacją o przetwarzaniu danych osobowych

INFORMACJA

o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i art. 26 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej « RODO » informujemy, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów. Szczegóły dotyczące tej współpracy:

I. Współadministratorzy danych osobowych

Informujemy, że Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są :

- a) Politechnika Wrocławska, z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław.
- b) Spółka SOFTWARE PARTNER SP. Z O.O. z siedzibą przy ul. Fabryczna 16H, 53-609 Wrocław,

Inspektorzy Ochrony Danych

Z Administratorami można się kontaktować pisemnie na adres siedziby a z Politechniką Wrocławską dodatkowo na adres: inkubator@pwr.edu.pl Politechnika Wrocławska wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych Politechniki Wrocławskiej może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych i realizacji swoich praw za pomocą e-mail: iod@pwr.edu.pl. Istnieje także możliwość kontaktu bezpośrednio ze Spółką – na adres: SOFTWARE PARTNER SP. Z O.O. ul. Fabryczna 16H, 53-609 Wrocław

II. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe uczestników Wydarzenia przetwarzane będą dla celu organizacji i przeprowadzenia rekrutacji do Wydarzenia pod nazwą „SOFTWARE ACADEMY” (zwanym dalej „Akademią” lub „Wydarzeniem”) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody – dotyczy dobrowolnie podanych przez Panią/Pana danych w związku z zawartą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

III. Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych będą mieć upoważnieni pracownicy i współpracownicy obu Administratorów a odbiorcami danych mogą być podmioty współpracujące w ramach realizacji Wydarzenia, a także podmioty świadczące Administratorom usługi wymagające podania danych osobowych do założenia konta w systemie informatycznym (szczególnie w przypadku gdy Wydarzenie odbywać się będzie w trybie zdalnym).

W przypadku zaistniałej konieczności Pani/Pana dane osobowe mogą zostać także udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, które w rozumieniu RODO nie będą jednak odbiorcami danych ale wymagają podania danych do realizacji ich zadań określonych przepisami.

IV. Przekazywanie danych do państw trzecich

Z wyjątkiem przechowywania w chmurze informatycznej i wykorzystania danych do zapewnienia możliwości korzystania z uczelnianego konta w systemie *Google Workspace for Education* nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

V. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane pozyskane w celu realizacji Wydarzenia będą przechowywane przez okres niezbędny – tj. nie dłużej niż Pan/Pani będzie w Wydarzeniu uczestniczyć (lub do chwili wycofania zgody. Ze względu na dopuszczalną przez Organizatorów Wydarzenia ewentualną możliwość publikacji informacji o Uczestnikach i ich wizerunków oraz zarejestrowanych zapisów audio i wideo wycofanie zgody na taką publikację nie będzie miało wpływu na przetwarzanie dokonane przed cofnięciem zgody. Następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przechowywanie będzie zgodne z Instrukcją Kancelaryjną opracowaną w Politechnice Wrocławskiej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody dokumenty przekazane na podstawie Pani/Pana zgody zostaną poddane anonimizacji, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane.

VI. Pani/Pana prawa:

Przysługuje Pani/Panu :

- a) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, uzyskanie dostępu do nich oraz przekazania Pani/Panu informacji w zakresie wskazanym w art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. Prawo do usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki Administratora wynikające z obowiązującego prawa ;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, m.in. kwestionowania prawidłowości danych osobowych ;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych zgodnie z art. 77 RODO;

W celu skorzystania z w/w praw należy skierować żądanie do Współadministratora – Politechniki Wrocławskiej – także gdy żądanie jest adresowane do drugiego Współadministratora. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pani/Pana uprawnień Administrator będzie musiał upewnić się, że Pani/Pan ma powyższe prawo, czyli odpowiednio Panią/Pana zidentyfikować.

VII. Podanie danych:

Podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkowe (dla osób chcących wziąć udział w Wydarzeniu), nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych będzie uniemożliwiało udział w Wydarzeniu.

VIII. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu:

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych również informujemy, że :

- a) Współadministratorzy oświadczają, że przetwarzają Pani/Pana dane osobowe zgodnie z zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych określonymi w art. 5 RODO;
- b) Politechnika Wrocławska przechowuje dokumentację dotyczącą współadministrowania, dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności;
- c) Współadministrator SOFTWARE PARTNER SP. Z O.O. nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- d) Współadministratorzy zobowiązują się do ograniczenia dostępu do Pani/Pana danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych osobowych jest potrzebny dla realizacji wyżej wymienionych celów. Dodatkowo Współadministratorzy zapewniają, że do przetwarzania danych osobowych dopuszczają wyłącznie osoby, które mają upoważnienie nadane przez Współadministratora oraz, że osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych zostały zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy, a także te osoby zostały uprzednio przeszkolone z zasad i przepisów o ochronie danych osobowych;
- e) Współadministratorzy zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych osobowych w tym:

- zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania danych osobowych;
- zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

[] Zapoznałam/Zapoznałem się z „Informacją o przetwarzaniu danych osobowych”.

[] Wyrażam zgodę na zarejestrowanie przez Organizatora jego wizerunku w ramach Akademii w formie fotografii oraz materiałów audiowizualnych i wykorzystywanie fotografii oraz materiałów audiowizualnych w celu związanym ze statutową działalnością Organizatora, w szczególności poprzez publikację ww. na własnych stronach internetowych, w mediach społecznościowych oraz własnych kanałach informacyjnych.

.....
Czytelny podpis i data
(zbędny w przypadku potwierdzania zapisu na
Wydarzenie przesłane kontem poczty studenckiej PWR)